

Dossier de Candidature

LICENCE PROFESSIONNELLE « Productions animales – Conseiller en élevage »

LICENCE PROFESSIONNELLE « Ressources Naturelles et forêt – Conseiller forestier »

Formation en alternance

Formation continue

Nom :

Prénoms :

Date de naissance : / /

Lieu de naissance : Département

Nationalité : permis de séjour (si étranger) oui non

N° de sécurité sociale (*obligatoire*) :

Adresse permanente :
.....

Téléphone : Portable :

Tél. professionnel :

Courriel :@.....

Situation actuelle :

Etudiant Salarié Demandeur d'emploi depuis le

Autres (*précisez*) :

FORMATION ANTÉRIEURE À VOTRE CANDIDATURE

Etablissement (Nom et adresse)	Diplôme	Date d'obtention	Mention

FORMATION ACTUELLEMENT EN COURS

Etablissement (Nom et adresse)	Diplôme préparé

EXPÉRIENCES, APPRENTISSAGE

Durée	Entreprise	Fonctions - Activités
de à <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Emploi <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Apprentissage	Entreprise : Secteur d'activité : Téléphone :	
de à <input type="checkbox"/> Stage <input type="checkbox"/> Emploi <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Apprentissage	Entreprise : Secteur d'activité : Téléphone :	

**Avez-vous dès à présent des contacts pour une entreprise d'accueil ?
Si oui, lesquels ?**

ACTIVITÉS SPORTIVES ET CULTURELLES

Sport(s) pratiqué(s) ou activités culturelles :

Responsabilité associative (*précisez*) :

Passion(s) :

Comment avez-vous connu les formations du Cnam :

bouche à oreille établissement d'origine publicité site du Cnam Internet

Je soussigné(e) :

reconnais avoir été informé(e) que toute inexactitude ou absence de réponse dans le présent dossier est susceptible d'entraîner la nullité de mon inscription ;
atteste que les informations contenues dans ce dossier sont exactes.

Fait à le

Signature :

COMPOSITION DU DOSSIER

Votre dossier doit comporter les pièces suivantes :		Réservé à l'administration
<input type="checkbox"/>	1. Le dossier d'inscription rempli et signé ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. Une lettre de motivation manuscrite ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. Un Curriculum Vitae ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4. Une photocopie des relevés de notes obtenues au cycle préparé actuellement ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5. Une photocopie du diplôme BAC+2 (<i>Pour les diplômés de l'année en cours, cette pièce sera fournie ultérieurement, dès son obtention</i>) ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6. Une photocopie des autres diplômes mentionnés par le candidat dans ce dossier ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7. Une photocopie de votre carte d'identité ;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8. Une photo d'identité.	<input type="checkbox"/>

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Dossier reçu le :		Dossier complet <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Vérifié par :		Saisi sur Gessica <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Date de convocation :		Résultat <input type="checkbox"/> admis(e) <input type="checkbox"/> refusé(e)
Commentaires :		
.....		
.....		

Dossier de candidature complet (3 pages)
à retourner à l'adresse suivante :

CFAA du Doubs/CFPPA Chateaufarine
10 rue François Villon - BP 65809
25058 Besançon cedex 5